

Inschrijfformulier Training: *effectief leidinggeven binnen een pps-omgeving*

Gegevens:

Voornaam
Tussenvoegsel
Achternaam
Functie
Telefoon werk deelnemer
E-mail

Naam werkgever
Factuuradres
Contactpersoon
Telefoon contactpersoon
Werkzaam bij pps-project (naam project)
Geeft leiding aan (aantal personen)

Datum training: *effectief leidinggeven binnen een pps-omgeving*

Medio januari 2011 (exacte datum nader vast te stellen)

Na aanmelding krijgt u een bevestiging van (voorlopige) deelname.

Aanmelden:

Voor **aanmeldingen** kunt u het ingevulde inschrijfformulier (liefst per e-mail) toesturen aan:

Henk Dijkhorst / Janneke Veldboer, Operational Support, Strukton Worksphere BU Exploitatie

Westkanaaldijk 2, postbus 1025 3600 BA Maarssen

Telefoon:06-57312841 / 06-10459942

E-mail: henk.dijkhorst@strukton.com

Dit inschrijfformulier is ook te vinden op www.struktonworksphere.com en klik op Exploitatie

Annuleringsvoorwaarden:

In geval van annulering zijn tot 28 dagen voor aanvang van de bijeenkomst geen kosten verschuldigd. Daarna wordt het volledige investeringsbedrag doorberekend. Tot zeven dagen voor aanvang van de sessie kan een ingeschreven deelnemer worden vervangen door een andere. Bij onvoldoende deelname kan Strukton de training annuleren. In dat geval wordt de deelnemer een alternatieve datum voorgesteld.